



УТВЕРЖАЕТ
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
АДМИНИСТРАЦИИ КИШЕРТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

27.03.2014

№ СЭД-01-05-36

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2014 год

На основании решения Земского собрания от 25.12.2013 года № 335 «Об утверждении Программы мероприятий по противодействию коррупции на 2014-2016 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2014 г.
2. Руководителям принять к исполнению план мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования на 2014 г.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник

Л.А. Мартыновских

УТВЕРЖДЕН

Приказом управления
муниципальными
учреждениями от 27.03.2014 г.
№ СЭД-01-05-36

**План мероприятий
по противодействию коррупции в системе образования Кишертского
муниципального района на 2014 год**

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Организационно-правовые мероприятия по формированию механизма противодействия коррупции		
1.1	Назначение ответственных за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений, закрепление данных функций в должностных инструкциях	июнь	Мартыновских Л.А.
1.2	Издание приказа о мерах по противодействию коррупции в учреждениях	июнь	Мартыновских Л.А.
1.3.	Размещение на сайте управления муниципальными учреждениями плана мероприятий по предупреждению коррупции и информации о его реализации	1 раз в год	Голдырев А.Н.
1.4.	Проведение совещания с руководителями ОУ по организации противодействия коррупции	июнь	Мартыновских Л.А.
1.5.	Анализ работы ОУ по противодействию коррупции	ежеквартально	Голдырев А.Н.
1.6	Подготовка отчета для администрации района о реализации мер антикоррупционной политики	В течении года	Голдырев А.Н.
1.7	Учет и своевременное рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупционной деятельности должностных лиц	по мере поступления	Мартыновских Л.А.
1.8	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	по мере поступления	Трапезникова Л.Н.
1.9	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МОУ	по мере выявления фактов	Мартыновских Л.А.
1.10	Установка в фойе ящика для анонимных сообщений по вопросам коррупции в ОУ	сентябрь	Мартыновских Л.А.
2.	Антикоррупционное просвещение, пропаганда и воспитание		
2.1.	Создание на общедоступных местах в школах и детских садах информационных уголков, размещение информации на сайтах ОУ: - Уставов ОУ с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - Копий лицензии на образовательную деятельность, свидетельств о государственной аккредитации; - Положений об условиях приема обучающихся в образовательное учреждение;	в течении года	Руководители ОУ

	<ul style="list-style-type: none"> - Режимы работы учреждения; - Графика и порядка приёма граждан руководителя ОУ по личным вопросам; - Списка адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств; - Информации о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные правонарушения 		
2.2.	Создание подборки материалов из средств массовой информации (включающие электронные), касающиеся организации работы по противодействию коррупции в сфере образования и передача их в ОУ для размещения в Информационных уголках	не реже 1 раза в квартал	РИМЦ
2.3.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	в течение года	Юркина О.И.
2.4.	Формирование правовой культуры обучающихся на уроках «Обществознания», «истории», «Право»	в течение года	Руководители ОУ
2.5.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ОУ в отношении коррупции.	В течение года	Руководители ОУ
2.6.	Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.	В течение года	Руководители ОУ
2.7.	Размещение очередности в МДОУ через портал «Дошкольное образование»	В течение года	РИМЦ
3.	Профилактика коррупционных правонарушений в сфере муниципальной службы		
3.1.	Корректировка должностных инструкций муниципальных служащих при введении либо изменении функций или предоставления муниципальных услуг	По мере необходимости	Голдырев А.Н.
3.2.	Приведение должностных инструкций муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в управлении муниципальными учреждениями, в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1-2 квартал 2014 г.	Голдырев А.Н.
3.4.	Представление гражданами, претендующим на замещение муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, гражданами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга(супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с утвержденным перечнем должностей, обязанных	Ежегодно, до 30 апреля	Муниципальные служащие, руководители ОО

.5.	<p>представлять такие сведения</p> <p>Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, обязанностей и требований, установленных на муниципальной службе согласно утвержденным перечням должностей, обязанных представлять такие сведения</p>	<p>Согласно требованиям федерального законодательства</p>	<p>Голдырев А.Н.</p>
-----	---	---	----------------------